

Conditions Générales de Vente

Désignation

Le Centre de Formation de l'association Une Souris Verte, situé au 163 Boulevard des États-Unis 69008 LYON, met en place et dispense des formations intra-établissements sur l'ensemble du territoire national, seule ou en partenariat.

Objet et champ d'application

Les présentes Conditions Générales de Vente déterminent les conditions applicables aux prestations de formation effectuées par Une Souris Verte pour le compte d'un client.

Modalités d'inscriptions, devis et attestation

Les demandes de formation sont à adresser par mail à formation@unesourisverte.org

Pour chaque action de formation, Une Souris Verte s'engage à fournir au client une proposition pédagogique accompagnée d'un devis. Ce dernier est tenu de retourner un exemplaire renseigné, daté, signé et tamponné, avec la mention « *Bon pour accord* ».

Les dates des formations sont **fixées dès réception du devis signé**.

Une convention de formation sera signée entre les différentes parties et des certificats de réalisation seront remis en fin de formation par l'intervenant à chaque participant.

Prix et modalités de paiement

Les prix des formations, détaillant les frais pédagogiques et les couts annexes, sont indiqués dans le devis en euros toutes charges comprises.

A l'issue de la formation, Une Souris Verte adresse une facture ayant valeur.

Le règlement des factures peut être effectué par virement bancaire ou par chèque, dans un délai maximum de 30 jours suivant la date d'exécution.

Toute facture impayée à échéance se verra majorée du taux de pénalité légal en vigueur au jour de de la prestation.

Prise en charge

Si le client bénéficie d'un financement par un **OPCO, il doit faire une demande de prise en charge directe avant le début de la prestation**. Le client est tenu de fournir l'accord de financement lors de l'inscription. Dans le cas où Une Souris Verte ne reçoit pas la prise en charge de l'**OPCO au 1er jour**

**Une action de formation comprend une ou plusieurs sessions. Dans le cad d'un parcours, l'action de formation comprend plusieurs modules de formation.*

de la formation, l'intégralité des coûts de formation sera facturée au client.

Conditions de report et d'annulation d'une action de formation*

L'annulation ou le report d'une formation en intra est possible, à condition de le faire au moins 1 mois avant le jour et l'heure prévus.

Toute annulation doit faire l'objet d'une notification par courriel à l'adresse : formation@unesourisverte.org

En cas d'annulation à moins d'1 mois avant la date de la formation, le client est tenu de payer une pénalité d'annulation, à hauteur de 50% du coût total initial de la formation.

Dans tous les cas les frais déjà engagés par Une Souris Verte seront dus.

En cas d'inexécution de ses obligations à la suite d'un événement fortuit ou à un cas de force majeure, Une Souris Verte ne pourra être tenue responsable à l'égard de ses clients. Ces derniers seront informés par mail.

Renseignements et réclamations

Toute précision relative aux présentes conditions générales de vente, demande d'information et/ou réclamation doit être faite par courrier à Association Une Souris Verte, 163 boulevard des Etats Unis 69008 qui s'engage à y répondre dans les meilleurs délais.

Données personnelles

Dans le cadre de la protection des données à caractère personnel, l'association Une Souris Verte s'engage à mettre en œuvre les mesures adéquates pour assurer la protection des données à caractère personnel, à les traiter et les utiliser dans le respect des dispositions applicables du Règlement Européen 2016/679 du 27 avril 2016 et de la loi n°78-17 du 06 janvier 1978, dite "Loi Informatique et libertés".

Propriété intellectuelle et droit d'auteur

Les supports de formation, quelle qu'en soit la forme (papier, numérique, électronique...), sont protégés par la propriété intellectuelle et le droit d'auteur. Leur reproduction, partielle ou totale, ne peut être effectuée sans l'accord préalable d'Une Souris Verte. Le client s'engage à ne pas utiliser, transmettre ou reproduire tout ou partie de ces documents en vue de l'organisation ou de l'animation de formations.

Renseignements divers concernant le Centre de Formation

Centre de Formation certifié :



 **RÉPUBLIQUE FRANÇAISE**

La certification qualité a été délivrée
au titre de la catégorie suivante :

ACTIONS DE FORMATION

référéncé :



Nom : **ASSOCIATION UNE SOURIS VERTE**

Adresse du siège : 163 boulevard des Etats-Unis 69008 LYON

Téléphone : 04 78 60 52 59

Mail : formation@unesourisverte.org

Site internet : <https://www.unesourisverte.org>

Forme juridique : Association loi 1901

SIRET : 383 806 478 000 79

APE : 8559 A

N° d'agrément Centre de Formation : 82 69 90 57 94 69

Nom et coordonnées de la personne civilement responsable :

Françoise PIESSAT - Présidente de l'association - 04 78 60 52 59

Nom et coordonnées de la personne référent administratif :

Hélène VION - Assistante administrative et logistique - 04 78 60 52 59

Nom et coordonnées de la personne référent comptable :

Salhas MAMMAD - Responsable Comptabilité, Administratif et RH - 04 78 60 52 59